Název:

Jak na práva a pravidla ve škole?

Anotace:

Materiál obsahuje 4 pracovní listy, které můžete využít v určité posloupnosti, nebo si vybrat pouze ten, který se vám do hodiny hodí (Kdo rozhoduje, Kdo kontroluje, Pravidla jsou zapotřebí, Školní řád). Poslední pracovní list obsahuje práci s QR kódem a umožňuje hlubší seznámení s vaším školním řádem.

Materiál nabízí možnost seznámit žáky s právním dokumentem – ŠŘ.

Klíčová slova:

pravidla, povinnosti, kontrola, rozhodování, školní řád, práva

Průřezová témata:

Osobnostní a sociální výchova, Výchova demokratického občana

Doporučený věk:

10 – 15 let (2.stupeň)

Délka:

3x 45 minut (lze využít jen některé pracovní listy, které jsou koncipovány na 45 minut)

Pomůcky:

Psací potřeby, pracovní listy

<https://mal-den-code.de/>

Postup:

V hodinách lze postupovat podle pracovních listů, které mají určitou posloupnost.

První pracovní list vede žáky/žákyně k zamyšlení se nad procesem rozhodování (o čem rozhodujeme, kdo v naší blízkosti rozhoduje o nás), na něj navazuje problematiky kontroly, která je při dodržování pravidel ve společnosti zásadní. Žáci/Žákyně mají příležitost k diskuzi. Třetí pracovní list upozorňuje na důležitost pravidel, kde se s nimi setkají, co pro ně znamenají, jak obtížné je jejich dodržování (i zde je prostor k diskuzi). Poslední list odkazuje na práci s QR kódem, který může žáky/žákyně přivést ke školnímu řádu jejich školy a vyžaduje po nich prozkoumání tohoto dokumentu.

V hodinách vyučující může nechat žáky/žákyně pracovat samostatně, ve dvojicích, ve skupině. Zároveň se snaží naslouchat tomu, jak pravidla, práva a jejich kodifikaci vnímají.

Odkazy a doporučení:

Možnost kombinace pracovních listů a možnost úpravy pracovních listů (ve smyslu příkladů v tabulkách, výroky apod.)

Materiál lze využít například i v rámci třídnických hodin/setkání.

Zdroje:

<https://mal-den-code.de/>

Vypracoval/a:

Petra Slámová